

## SOMMARIO

	<b>NOVITÀ</b>	♦ <a href="#">Sintesi</a>	Pag. 1
	<b>APPROFONDIMENTI</b>	♦ <a href="#">Conto corrente bancario per associazioni sportive dilettantistiche</a>	Pag. 2
		♦ <a href="#">Trasformazione dell'associazione dilettantistica in società sportiva</a>	Pag. 3
		♦ <a href="#">Verbale di assemblea straordinaria per trasformazione da associazione in società sportiva dilettantistica</a>	Pag. 4
	<b>STRUMENTI OPERATIVI</b>	♦ <a href="#">Semplificazioni in tema di privacy nelle associazioni sportive dilettantistiche</a>	Pag. 6
		♦ <a href="#">Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003 per il trattamento di dati sensibili</a>	Pag. 7
		♦ <a href="#">Informativa scritta e richiesta del consenso a trattare i dati personali per il rapporto associativo</a>	Pag. 9
	<b>SCADENZARIO</b>	♦ <a href="#">Principali adempimenti relativi al mese di ottobre 2012</a>	Pag. 10



## NOVITÀ

### [Sintesi](#)

#### CENSIMENTO DEGLI ENTI NON PROFIT

[www.istat.it](http://www.istat.it)

- È iniziato il 3.09.2012 l'invio postale dei questionari relativi al censimento degli enti non profit.
- Dal 10.09.2012 gli enti possono procedere con la compilazione, anche via Internet. Il termine ultimo per la consegna dei questionari è fissato al **20.12.2012**. Tre le modalità alternative di compilazione e restituzione:
  - direttamente on line fino al 20.12.2012;
  - restituzione del questionario cartaceo a un ufficio postale fino al 20.10.2012;
  - restituzione del questionario cartaceo allo sportello istituito presso l'Ufficio Provinciale di Censimento competente per territorio, fino al 20.12.2012.

#### CONTROLLI SUI CIRCOLI PRIVATI

[D.L. 20.06.2012, n. 79 conv. L. 131/2012](#)

- La L. 131/2012, di conversione del D.L. 79/2012, ripristina il divieto di somministrazione di bevande alcoliche all'interno dei circoli privati senza la licenza del questore, anche nei confronti dei soci dei circoli stessi.
- Pertanto, per la somministrazione di bevande alcoliche presso enti collettivi o circoli privati di qualunque specie, anche se la vendita o il consumo sono limitati ai soli soci, è necessaria la comunicazione al questore e si applicano i medesimi poteri di controllo degli ufficiali e agenti di pubblica sicurezza previsti per le attività di cui all'art. 86, c. 1 del TULPS.

**EDITORE E PROPRIETARIO:**  
Centro Studi Castelli Srl - Via Bonfiglio, 33  
C.P. 25 - 46042 Castel Goffredo MN  
Partita IVA: 01392340202  
Registro Imprese di Mantova n. 01392340202  
Capitale sociale € 10.400 interamente versato  
**SITO WEB:** [www.ratio.it](http://www.ratio.it)  
**E-MAIL:** [servizioclienti@gruppocastelli.com](mailto:servizioclienti@gruppocastelli.com)  
**DIRETTORE RESP.:** Anselmo Castelli

**VICE DIRETTORE:** Stefano Zanon  
**CONSIGLIO DI REDAZIONE:**  
Giuliana Beschi, Laurencia Binda, Anselmo Castelli,  
Massimiliano Todeschi, Stefano Zanon  
**COMITATO DI ESPERTI:**  
O. Araldi, L. Dall'Oca, G.P. Tosoni  
**HANNO COLLABORATO:**  
G. Beschi, L. Binda, C.E. Corona, A. Pratesi,  
M.E. Roncato, R. Stanghellini, M. Todeschi,  
F. Vollono, S. Zanon

**PERIODICITÀ E DISTRIBUZIONE:** Mensile  
**DIFFUSIONE:** Circolare diffusa per e-mail.  
**SERVIZIO ABBONAMENTI:**  
Tel. 0376/77.51.30 - Fax 0376/77.01.51  
Lunedì-venerdì ore 9:00/13:00 - 14:30/18:30  
L'Editore e la Direzione declinano ogni responsabilità in merito ad eventuali errori interpretativi sui contenuti e sui pareri espressi.

**Informativa Privacy** - Centro Studi Castelli Srl titolare del trattamento tratta i dati personali liberamente conferiti per fornire i servizi indicati. Per i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e per l'elenco di tutti i Responsabili del trattamento rivolgersi al Responsabile del trattamento, che è il Direttore Responsabile, presso il Servizio Clienti, Via Bonfiglio 33, Tel.0376-775130 Fax 0376-770151 - [privacy@gruppocastelli.com](mailto:privacy@gruppocastelli.com). I dati potranno essere trattati da incaricati preposti agli abbonamenti, al marketing, all'amministrazione e potranno essere comunicati alle società del Gruppo per le medesime finalità della raccolta e a società esterne per la spedizione del periodico e per l'invio di materiale promozionale. L'informativa completa è disponibile all'indirizzo [www.ratio.it/privacy](http://www.ratio.it/privacy).



## APPROFONDIMENTI

**Conto corrente bancario  
per associazioni sportive dilettantistiche**

*L'art 25, c. 5 L. 133/1999 prevede che i pagamenti a favore di società, enti o associazioni sportive dilettantistiche e i versamenti da questi effettuati devono essere eseguiti, se di importo superiore a € 516,46, tramite conti correnti bancari o postali a loro intestati ovvero secondo altre modalità idonee a consentire all'Amministrazione Finanziaria lo svolgimento di efficaci controlli. L'inosservanza di tale disposizione comporta la decadenza delle agevolazioni di cui alla L. 16.12.1991, n. 398 e l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dall'art. 11 D. Lgs. 18.12.1997, n. 471.*

AMBITO  
OGGETTIVO

- Tutte le entrate e le uscite di importo pari o superiore a **€ 516,46** devono transitare da uno o più **conti correnti** bancari o postali intestati all'associazione sportiva, ovvero **carte di credito, bancomat, assegni non trasferibili**.
- Rientrano nella disposizione:
  - le erogazioni liberali;
  - i contributi a qualsiasi titolo;
  - le quote associative;
  - i proventi decommercializzati, cioè le attività commerciali connesse a quelle istituzionali e le raccolte fondi.
- L'utilizzo del conto è effettuato in modo regolare quando:
  - sono espressamente indicati l'erogante e il percipiente;
  - i pagamenti sono effettuati con bollettino di conto corrente postale, bonifico bancario, assegno non trasferibile, bancomat o carta di credito.

MANCATO  
RISPETTO  
DELLA  
NORMATIVA  
VIGENTE

## Versamenti

- I versamenti effettuati a favore di associazioni sportive dilettantistiche senza il rispetto delle norme vigenti comportano:
  - l'**indetraibilità** in capo al soggetto erogante della liberalità elargita all'associazione;
  - la concorrenza alla formazione del **reddito imponibile** ai fini delle imposte sui redditi per l'associazione che percepisce tali somme.
- I fondi ricevuti in occasione di raccolte pubbliche, non imponibili, concorrono invece a formare il reddito imponibile se il pagamento superiore a € 516,46 non è incassato dall'associazione con le modalità sopra indicate.

## Pagamenti

- I pagamenti effettuati dalle associazioni sportive dilettantistiche senza il rispetto delle disposizioni vigenti:
  - costituiscono **reddito imponibile** per il percettore ai sensi dell'art. 67, c. 1, lett. m) Tuir;
  - comportano la **decadenza** dalle agevolazioni ex L. 398/1991;
  - determinano l'applicazione delle **sanzioni** amministrative (D. Lgs. 471/1997).



## Trasformazione dell'associazione dilettantistica in società sportiva

*Il Codice Civile prevede, sia per gli enti senza scopo di lucro sia per le società, la possibilità di trasformazione in fattispecie di diverso tipo.*

*Nel caso in esame, cioè in caso di trasformazione dell'associazione sportiva dilettantistica in società sportiva, si mantiene la stessa causa giuridica e ciò che muta è solamente l'organizzazione della struttura che conduce l'attività. Quindi, non variando l'oggetto e le finalità sociali, si è in presenza di trasformazioni causalmente omogenee e, come tali, ammissibili.*

### CONTINUITÀ DEI RAPPORTI GIURIDICI

Art. 2498 C.C.

- La società sportiva derivante dalla trasformazione conserverà tutti i diritti e gli obblighi facenti capo all'associazione sportiva dilettantistica.
- Ne consegue che la nuova società mantiene la stessa affiliazione e lo stesso "storico" codice di affiliazione alla Federazione di appartenenza, nonché subentra in tutti i rapporti attivi e passivi già dell'associazione come, ad esempio, la concessione per la gestione dell'impianto sportivo e le utenze, mantenendo, di conseguenza, invariati i propri diritti reali sui beni immobili o mobili registrati.

### DELIBERA DI TRASFORMAZIONE

- Deve essere assunta dall'**assemblea straordinaria** dei soci con le maggioranze richieste per legge o dallo statuto per le modifiche di statuto.
- È richiesta la forma di **atto pubblico** (presenza del notaio).

#### Nota bene

Per evitare possibili contestazioni strumentali, si consiglia di deliberare raggiungendo i quorum costitutivi e deliberativi previsti per lo scioglimento dell'associazione in presenza di trasformazione eterogenea (art. 2500-*octies*, c. 2 C.C.).

- Pertanto, la delibera di trasformazione è opportuno che sia approvata da almeno i 3/4 dei soci aventi diritto a voto.
- Così prevede la disposizione di cui all'art. 21, ultimo comma C.C. applicabile in via analogica anche alle associazioni non dotate di personalità giuridica.

Il socio che non intenda sottoscrivere le quote della società trasformata non avrà diritto alla ripetizione di quanto nel frattempo eventualmente avesse versato fino alla data della trasformazione (art. 37 C.C.).

### LIBERAZIONE DALLE OBBLIGAZIONI ANTERIORI

Tutti i rapporti obbligatori sorti in capo all'ente trasformato **sopravvivono** e la responsabilità personale e solidale è a tutela dei terzi che possono contare sulla solvibilità di coloro che hanno agito in campo negoziale, in nome e per conto dell'associazione.



## Verbale di assemblea straordinaria per trasformazione da associazione in società sportiva dilettantistica

Si allega di seguito un fac simile di verbale di assemblea straordinaria per la trasformazione dell'associazione sportiva dilettantistica in società sportiva dilettantistica.

### Esempio

### Fac simile verbale

Il giorno 25.09.2012 alle ore 18:00, in Brescia, Via Gavoni, 26, davanti a me Notaio Azzurri Lino si è riunita in prima convocazione l'assemblea straordinaria dell'associazione sportiva dilettantistica "Running A.S.D." con sede in Brescia, Via Garibaldi, 6, c.f. 0087698236 per la trattazione delle materie seguenti:

- trasformazione dell'associazione da associazione sportiva dilettantistica in società sportiva dilettantistica di capitali senza scopo di lucro nella forma di società a responsabilità limitata, e deliberazioni conseguenti;
- varie ed eventuali.

Assume la presidenza dell'assemblea a norma dello statuto il sig. Rossi Mario, in qualità di presidente del consiglio direttivo.

Il presidente a seguito degli accertamenti effettuati sull'identità e sulla legittimazione dei partecipanti comunica che:

- a. sono intervenuti, quali aventi diritto al numero di voti a fianco di ciascuno indicato, legittimati in base all'iscrizione nel libro dei soci, i soci:
  - Gialli Roberto, Verdi Luigi, Neri Ottavio voti n. 1, in proprio;
  - Viola Alberto, Blu Primo, Rosa Caterina voti n. 1, in proprio;
- b. sono presenti i componenti del consiglio direttivo.

In esito a tali risultanze, il presidente dichiara l'assemblea costituita regolarmente. Il presidente ricorda che ciascuno dei partecipanti può opporsi alla trattazione degli argomenti sui quali non si ritenga sufficientemente informato, senza che gli intervenuti sollevino riserve.

Passando alla trattazione dell'ordine del giorno, il presidente informa gli intervenuti sui motivi che rendono opportuno procedere alla trasformazione proposta e comunica che:

- la trasformazione in società di capitali è ammessa a norma dell'art. 2500-*octies* C.C., in quanto essa non è esclusa dall'atto costitutivo, dallo statuto dell'associazione o dalla legge;
- è prodotta la relazione giurata dell'esperto, redatta a norma dell'art. 2465, c. 1 C.C. con riferimento alla data del 17.09.2012 dal dott. Gialli Mauro, iscritto nel Registro dei revisori contabili (G.U. ...., n. ....), e asseverata di giuramento con atto Cancelliere del Tribunale di Brescia del 24.09.2012;
- alla trasformazione può essere data efficacia dall'ultimo degli adempimenti pubblicitari prescritti dall'art. 2500, c. 2 C.C., secondo quanto dispone l'art. 2500, c. 3 C.C., in quanto l'associazione non ha esposizione debitoria e, pertanto, non vi sono creditori di sorta, né di cui debba essere acquisito il consenso né di cui debba constare il pagamento, che possano fare opposizione alla trasformazione;
- questo atto può essere iscritto immediatamente nel Registro delle Imprese a norma dell'art. 2329, n. 3 C.C., applicabile per effetto dell'art. 250, cc. 1 e 2 C.C., in quanto l'associazione è affiliata alla Federazione Italiana atletica, federazione sportiva nazionale riconosciuta dal Coni, con il codice 26.

Il presidente propone di omettere l'esame dei documenti citati, in quanto messi a disposizione dei soci sia in precedenza sia in sede di assemblea.

L'assemblea all'unanimità approva la proposta del presidente.

Il presidente dichiara, quindi, aperta la discussione.

Dopo breve discussione il presidente mette ai voti per alzata di mano con prova e controprova la proposta di deliberazione seguente.

"L'assemblea:

- ritenute le comunicazioni del presidente;
- vista la relazione giurata dell'esperto, redatta a norma dell'art. 2465, c. 1 C.C., applicabile per effetto dell'art. 2500, cc. 1 e 2 C.C., che si allega sub B, omissane la lettura per dispensa dei componenti;
- visto lo statuto, contenente le norme relative al funzionamento della società, che si allega sub C, previa lettura da me datane ai componenti;



## Verbale di assemblea straordinaria per trasformazione da associazione in società sportiva dilettantistica (segue)

Esempio (segue)

Fac simile verbale

### DELIBERA

1. di trasformare l'associazione da associazione sportiva dilettantistica in società sportiva dilettantistica di capitali senza scopo di lucro nella forma di società a responsabilità limitata con efficacia dall'ultimo degli adempimenti pubblicitari prescritti dall'art. 2500, c. 2 C.C., secondo quanto dispone l'art. 2500, cc. 1 e 2 C.C. a norma dell'art. 2500-novies, c. 1 C.C.;
2. di adottare la denominazione "Running S.r.l. Società sportiva dilettantistica";
3. di dare atto che la società conserva la sede in Brescia, all'indirizzo risultante presso l'ufficio del Registro delle Imprese, attualmente via Garibaldi, n. 6;
4. di assumere come oggetto sociale l'esercizio di attività sportive, la formazione, la preparazione e la gestione di squadre di corsa, la promozione e l'organizzazione di gare, tornei e ogni altra attività riguardante la disciplina della corsa sportiva con le finalità e con l'osservanza delle norme e delle direttive della Federazione Italiana atletica e ogni altra attività indicata nell'art. 20 dello statuto;
5. di fissare la durata della società al 2050;
6. di stabilire che il capitale sociale ai sensi della perizia giurata, è così costituito .....
7. pertanto, il capitale sociale risulta così sottoscritto:
  - Sig. Gialli Roberto partecipazione del .....
  - Sig. Verdi Luigi partecipazione del .....
  - Sig. Rosa Caterina partecipazione del .....
  - Sig. Viola Alberto partecipazione del .....
8. di stabilire che la società sia regolata dallo statuto allegato sub C a questo atto;
9. di affidare l'amministrazione della società a un consiglio di amministrazione, che dura in carica fino al 31.12.2013, composto di quattro membri, nominati come segue:
  - Sig. Rossi Mario, nato a Milano il 25.06.1962, domiciliato a Brescia, Via Zanardelli, n. 6, c.f. ...., in qualità di presidente;
  - Sig. Blu Primo, nato a Verona il 5.08.1961, domiciliato a Brescia, Via Gadola, n. 8, c.f. ...., in qualità di consigliere;
  - Sig. Verdi Luigi, nato a Mantova il 15.07.1977, domiciliato a Mantova, Via Virgilio, n. 32, c.f. ...., in qualità di consigliere;
  - Sig. Rosa Caterina, nata a Verona il 1.10.1962, domiciliata a Brescia, Via dei Meli, n. 18, c.f. ...., in qualità di consigliere;
10. di stabilire che il primo esercizio sociale nella nuova forma chiuda il 31.12.2012;
11. di dare atto che l'importo globale approssimativo delle spese per la trasformazione poste a carico della società ammonta a € 6.000,00;
12. di delegare agli amministratori in via disgiunta fra loro i poteri occorrenti per effettuare gli adempimenti conseguenti alle deliberazioni adottate, con incarico di apportare a questo atto e allo statuto allegato le modificazioni, che risultassero occorrenti allo scopo.

Il presidente, accertato che tutti gli intervenuti legittimati al voto, identificati in apertura di assemblea, hanno espresso voto favorevole, dichiara la deliberazione approvata all'unanimità. Ai fini delle formalità conseguenti sui registri pubblici il presidente dichiara che nel patrimonio dell'associazione non sono compresi beni immobili.

Agli effetti fiscali il componente chiede le agevolazioni fiscali previste dall'art. 90, c. 4 L. 27.12.2002, n. 289 e modificazioni successive, compresa la L. 21.05.2004, n. 128, consistenti nell'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa. Poiché nessuno degli intervenuti chiede la parola, il presidente, essendo esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, dichiara sciolta l'assemblea alle ore 20:30.

Io notaio ho letto ai componenti, che lo approvano, questo atto, che consta di n. 2 fogli, redatto da persona di mia fiducia e completato di mia mano su 2 pagine.

*Lino Azzurri*  
Notaio [sigillo]



FAC SIMILE VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA TRASFORMAZIONE ASSOCIAZIONE IN SOCIETÀ (COMPILABILE)



## STRUMENTI OPERATIVI

## Semplificazioni in tema di privacy nelle associazioni sportive dilettantistiche

Si presenta un quadro delle semplificazioni introdotte in materia di misure minime di sicurezza, che interessano anche gli enti non profit.

<b>AUTO-CERTIFICAZIONE SOSTITUTIVA DEL DPS</b>	<b>Soggetti Interessati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soggetti che trattano soltanto dati personali <b>non</b> sensibili e che trattano come unici dati sensibili quelli costituiti da:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- stato di <b>salute</b> o <b>malattia</b> dei propri dipendenti e collaboratori, anche a progetto, senza indicazione della relativa diagnosi; ovvero</li> <li>- adesione a <b>organizzazioni sindacali</b> o a carattere sindacale.</li> </ul> </li> </ul>
	<b>Ambito di applicazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trattamenti di dati sensibili, limitatamente allo stato di salute o malattia (senza indicazione della diagnosi) o all'adesione ad organizzazioni sindacali.</li> <li>Trattamenti comunque effettuati per correnti <b>finalità amministrative e contabili</b>.</li> </ul>
	<b>Auto- certificazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La tenuta di un aggiornato D.P.S. è <b>sostituita</b> dall'obbligo di autocertificare che:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- i dati sensibili dei dipendenti e collaboratori trattati dall'ente sono solo quelli relativi allo stato di salute o malattia, nonché all'adesione a sindacati;</li> <li>- il loro trattamento avviene in osservanza delle altre misure di sicurezza indicate nel D. Lgs. 196/2003.</li> </ul> </li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Nota bene</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'autocertificazione è resa dal <b>titolare</b> del trattamento ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.</li> <li>Deve essere allegata <b>fotocopia</b> del documento di identità del titolare.</li> <li>La documentazione deve essere <b>conservata</b> negli uffici dell'ente, per essere esibita in occasione di eventuali ispezioni.</li> </ul> </div>
<b>D.P.S. SEMPLIFICATO</b>	<b>Soggetti Interessati</b>	<p>Si tratta dei soggetti pubblici e privati che trattano <b>dati personali unicamente per correnti finalità amministrative e contabili</b>.</p>
	<b>Termini</b>	<p>Il documento deve essere redatto prima dell'inizio del trattamento e deve essere <b>aggiornato entro il 31.03 di ogni anno</b> nel caso in cui, nel corso dell'anno solare precedente, siano <b>intervenute modifiche rispetto a quanto dichiarato nel precedente documento</b>.</p>
	<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinate identificative del <b>titolare</b> del trattamento, nonché, se designati, gli eventuali responsabili. In caso di frequente modifica dei responsabili designati, potranno essere indicate le modalità attraverso le quali è possibile individuare l'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento.</li> <li><b>Descrizione</b> generale del trattamento o dei trattamenti realizzati, che permetta di valutare l'adeguatezza delle misure adottate per garantire la sicurezza del trattamento.</li> <li>Elenco, anche per categorie, degli <b>incaricati</b> del trattamento e delle relative responsabilità. In caso di frequente modifica degli incaricati designati, potranno essere indicate le modalità attraverso le quali è possibile individuare l'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento con le relative responsabilità.</li> <li>Descrizione delle altre misure di sicurezza adottate per <b>prevenire</b> i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.</li> </ul>



## **Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003 per il trattamento di dati sensibili**

*Il Garante ha fornito indicazioni per la redazione di un'informativa unica per il complesso dei trattamenti di dati personali a fini esclusivamente amministrativi e contabili. Gli operatori possono redigere una prima informativa breve, che può rinviare a un testo più articolato, disponibile agevolmente senza oneri per gli interessati, in luoghi e con modalità facilmente accessibili anche con strumenti informatici e telematici.*

### **Esempio n. 1**

#### **Fac simile informativa breve**

**I SUOI DATI PERSONALI** - Utilizziamo, anche tramite collaboratori esterni, i dati che La riguardano esclusivamente per nostre finalità amministrative e contabili, anche quando li comunichiamo a terzi. Informazioni dettagliate, anche in ordine al suo diritto di accesso e agli altri suoi diritti, sono riportate su ...

### **Esempio n. 2**

#### **Fac simile informativa trattamento dati sensibili**

Spett.le Società "Gamma S.r.l."  
Gentile Signore/a Veronesi Ezio L.R.

Desideriamo informarLa che il D. Lgs. n. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D. Lgs. indicato, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

In particolare, i trattamenti di dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali (art. 20 D. Lgs. 196/2003).

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. predetto, Le forniamo quindi le seguenti informazioni.

1. Il trattamento che intendiamo effettuare:
  - a) riguarda le seguenti categorie di dati "personali": nome, cognome, telefono, ecc.;
  - b) riguarda le seguenti categorie di dati "sensibili": relativi allo stato di salute, appartenenza ad organizzazioni sindacali, convinzioni religiose;
  - c) ha le seguenti finalità: tenuta contabilità, predisposizione dichiarazione redditi, Mod. 770;
  - d) sarà effettuato con le seguenti modalità: cartaceo, elettronico e telematico;
  - e) i dati sensibili non saranno comunicati ad altri soggetti, se non chiedendoLe espressamente il consenso;
  - f) ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i dati potranno essere comunicati in Italia per gli scopi contrattuali a:
    - compagnie di assicurazione e relative agenzie;
    - professionisti e consulenti;
    - strutture sanitarie;
    - altro.
2. Il conferimento dei dati per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali, civilistici e contrattuali è obbligatorio e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli o al successivo trattamento potrà determinare l'impossibilità della scrivente a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi.
3. Il mancato conferimento, invece, di tutti i dati che non siano riconducibili a obblighi legali, civilistici o contrattuali sarà valutato di volta in volta dalla scrivente e determinerà le conseguenti decisioni riportate all'importanza dei dati richiesti rispetto alla gestione del rapporto commerciale.
4. Il titolare del trattamento è: Ernesto Rossi, residente in Via dei Licei, n. 180 - Mantova.
5. Al titolare del trattamento Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti, così come previsti dall'art. 7 D. Lgs n. 196/2003, che di seguito riproduciamo integralmente:



## **Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/2003 per il trattamento di dati sensibili (segue)**

**Esempio n. 2 (segue)****Fac simile informativa trattamento dati sensibili****Art. 7 "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti"**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, c. 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale

Verona, 26.09.2012

*(Luogo e data)**Ezio Veronesi**(Firma per accettazione)*

Verona, 30.09.2012

*(Luogo e data)***INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI SENSIBILI (COMPILABILE)**





## **Informativa scritta e richiesta del consenso a trattare i dati personali per il rapporto associativo**

Si propone un fac-simile da utilizzare per ottenere il consenso a trattare i dati personali nell'ambito del rapporto associativo.

### Esempio n. 1

### Fac simile informativa richiesta consenso

Egregio Sig.  
Lucio Bianchi  
Via Paolo VI, n. 130  
46100 Mantova

L'Associazione "Sole a.s.d.", con sede in Salò (BS), Via Zanardelli, n. 180, precisa che i dati richiesti con la lettera, di cui la presente costituisce allegato, potranno essere trattati dal momento della costituzione del rapporto associativo, nel corso e alla cessazione dello stesso al fine di informarla delle finalità e eventi organizzati dall'associazione.

I dati da Lei forniti sono necessari per adempiere gli obblighi legislativi, costituendo questa circostanza alla quale è subordinata la stessa disponibilità della associazione "Sole a.s.d." a costituire il rapporto associativo.

In ogni caso il trattamento dei Suoi dati personali avverrà a norma di legge, secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la Sua riservatezza.

I dati fornitici da Lei o per suo conto dai Suoi familiari potranno da parte nostra essere comunicati a enti sportivi affiliati.

Comunichiamo, inoltre, che responsabile per il trattamento dei dati è stato nominato il Sig. Ezio Violetta nato Padova (PD) e residente in Brescia, Via Riva, 3 ed è in possesso di esperienza, capacità e affidabilità richieste dalla legge per tutela del trattamento.

Il titolare dei suddetti dati è la medesima scrivente associazione sportiva.

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, rivolgendosi al Responsabile o a un suo delegato nominato, reperibile come segue: Tel.: 030/2222 – Fax: 030/2222 – E-mail: violetta@gmail.com.

Salò, 26.09.2012  
(Luogo e data)

*Ezio Violetta*  
(Il Titolare o Responsabile)

In relazione ai dati raccolti dalla associazione "Sole a.s.d", dichiaro di avere preso visione nella suesposta informativa dei diritti a me riconosciuti dalla legge ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003. Acconsento al trattamento di tutti i dati raccolti indicati nell'informativa stessa per le finalità e con le modalità indicate nella suesposta informativa.

Salò, 26.09.2012  
(Luogo e data)

*Lucio Bianchi*  
(Firma dell'associato)

### Nota bene

Il presente fac-simile può allegarsi al modulo o questionario o comunque all'atto nel quale sono specificati i dati che si vogliono raccogliere. In alternativa, potrebbe essere apposto in calce alla richiesta di informazioni.



[FAC SIMILE INFORMATIVA RICHIESTA CONSENSO \(COMPILABILE\)](#)



## SCADENZARIO

**Principali adempimenti relativi al mese di ottobre 2012**

Scad. 2012	Tributo Contributo	Descrizione
<b>Lunedì 15 ottobre</b>	IVA	<p><b>Liquidazione e versamento</b> - Termine ultimo concesso ai contribuenti mensili per operare la liquidazione relativa al mese precedente e per versare l'eventuale imposta a debito.</p> <p><b>Registrazione</b> - Per le fatture emesse nel corso del mese precedente, di importo inferiore a € 300,00, può essere annotato entro oggi, con riferimento a tale mese, in luogo di ciascuna fattura, un documento riepilogativo.</p> <p><b>Registrazione</b> - Le operazioni per le quali è rilasciato lo scontrino fiscale o la ricevuta, per effetto dell'equiparazione tra scontrino e ricevuta, effettuate in ciascun mese solare, possono essere annotate, con unica registrazione, nel registro dei corrispettivi entro oggi.</p>
	Associazioni sportive dilettantistiche	<p><b>Registrazioni</b> - Le associazioni sportive dilettantistiche che fruiscono dell'opzione di cui all'art. 1 L. 398/1991 devono effettuare l'annotazione dei corrispettivi e dei proventi conseguiti nell'esercizio dell'attività commerciale, con riferimento al mese precedente.</p>
<b>Martedì 16 ottobre</b>	Imposte dirette	<p><b>Unico 2012</b> - I contribuenti titolari di partita IVA, che hanno scelto di rateizzare le imposte ed i contributi dovuti, devono versare entro oggi la relativa rata, maggiorata di interessi.</p> <p><b>Versamento ritenute</b> - Termine ultimo per il versamento delle ritenute alla fonte operate nel mese precedente riguardanti redditi di lavoro dipendente, di lavoro autonomo, su provvigioni e su altri redditi di capitale, ovvero operate dai condomini in qualità di sostituti d'imposta.</p>
	IVA	<p><b>Liquidazione e versamento</b> - Termine ultimo concesso ai contribuenti mensili per operare la liquidazione relativa al mese precedente e per versare l'eventuale imposta a debito.</p> <p><b>Versamento</b> - Termine di versamento della rata dell'IVA relativa all'anno d'imposta 2011 derivante dalla dichiarazione annuale, con gli interessi.</p> <p><b>Contabilità presso terzi</b> - Termine ultimo di cui si possono avvalere i contribuenti mensili, che affidano a terzi la tenuta della contabilità, per il calcolo del debito o credito d'imposta relativi al mese di settembre 2012, riferendosi alle registrazioni eseguite nel mese di agosto 2012.</p>
	Lettera d'intento	<p><b>Comunicazione</b> - Termine di presentazione, in via telematica, della comunicazione delle dichiarazioni d'intento ricevute nel mese precedente. Il D.L. 2.03.2012, n. 16 ha previsto che il termine ultimo per eseguire l'adempimento è rappresentato dal termine di effettuazione della prima liquidazione periodica IVA, mensile o trimestrale, nella quale confluiscono le operazioni realizzate senza applicazione dell'imposta.</p>
	Imposta sugli intrattenimenti	<p><b>Versamento</b> - Versamento dell'imposta sugli intrattenimenti relativa alle attività svolte con continuità nel mese precedente.</p>
	Inps	<p><b>Contributi previdenziali ed assistenziali</b> - Versamento dei contributi relativi al mese precedente, compresa la quota mensile di Tfr al Fondo di Tesoreria Inps, mediante il Mod. F24.</p> <p><b>Contributi Gestione Separata</b> - Versamento del contributo previdenziale alla Gestione Separata, da parte dei committenti, sui compensi pagati nel mese precedente.</p> <p><b>Decontribuzione premi di risultato</b> - Termine entro il quale è possibile il recupero dello sgravio contributivo sui premi di produzione erogati nel 2010 (Mess. Inps 12125/2012).</p>
	Inps gestione ex-Enpals <sup>1</sup>	<p><b>Versamento</b> - Le aziende del settore dello spettacolo e dello sport devono provvedere al versamento, mediante Mod. F24, dei contributi Enpals dovuti per il periodo di paga scaduto il mese precedente.</p>



## Principali adempimenti relativi al mese di ottobre 2012 (segue)

Scad. 2012	Tributo Contributo	Descrizione
Giovedì 25 ottobre	IVA	<b>Elenchi Intrastat</b> - Termine per la presentazione telematica degli elenchi delle cessioni e degli acquisti intracomunitari, nonché delle prestazioni di servizi, relativi al mese e al trimestre precedente.
	Inps gestione ex-Enpals <sup>1</sup>	<b>Denuncia</b> - Trasmissione telematica all'Enpals della denuncia contributiva mensile unificata, ovvero dell'apposito file in formato XML.
Mercoledì 31 ottobre	Imposte dirette	<b>Unico 2012</b> - I soggetti non titolari di partita IVA, che hanno scelto di rateizzare le imposte derivanti dalla dichiarazione dei redditi, devono effettuare il versamento della relativa rata, con gli interessi.
	IVA	<b>Fattura differita</b> - Emissione e annotazione delle fatture differite limitatamente alle cessioni effettuate a terzi dal cessionario per il tramite del proprio cedente nel corso del mese precedente.
		<b>Registrazione, fatturazione</b> - Obblighi mensili di registrazione e fatturazione per le operazioni svolte nel mese.
		<b>Enti non commerciali</b> - Termine di presentazione della dichiarazione relativa agli acquisti intracomunitari registrati nel mese precedente e del versamento delle relative imposte.
		<b>Black list</b> - Termine di invio telematico della comunicazione delle operazioni effettuate con Paesi black list nel mese o nel trimestre precedente. La comunicazione riguarda le operazioni di importo singolarmente superiore a € 500 (D.L. 2.03.2012, n. 16).
	Libro unico del lavoro	<b>Adempimento</b> - Termine entro il quale effettuare le scritturazioni obbligatorie sul libro unico del lavoro con riferimento al mese precedente.
Inps	<b>Flusso UniEmens</b> - Termine di invio del flusso UniEmens per denunciare le retribuzioni e le contribuzioni dovute per i lavoratori dipendenti e per i collaboratori, riferite al mese precedente.	
Rivalutazione quote e terreni	<b>Adempimenti</b> - Termine di versamento della 3ª e ultima rata dell'imposta sostitutiva, per i contribuenti che hanno optato per la rivalutazione dei terreni e/o delle partecipazioni non quotate posseduti alla data del 1.01.2010.	

1. Il D.L. 201/2011, entrato in vigore il 6.12.2011, ha previsto la soppressione dell'Enpals e l'attribuzione delle relative funzioni all'Inps. Nelle more dell'adozione dei decreti di trasferimento delle risorse umane, strumentali e finanziarie, per l'assolvimento degli adempimenti obbligatori a carico delle imprese e per le istanze relative alle prestazioni pensionistiche, gli utenti possono continuare a rivolgersi agli uffici dell'Enpals (messaggio Enpals 12.12.2011).

### Note

Se il termine scade in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo (art. 2963, c. 3 C.C.). L'art. 18, c. 1 D. Lgs. 9.07.1997, n. 241 prevede che i versamenti che scadono di sabato o di giorno festivo sono tempestivi se effettuati il 1° giorno lavorativo successivo. I termini di presentazione e di trasmissione della dichiarazione che scadono di sabato sono prorogati d'ufficio al 1° giorno feriale successivo (art. 2, c. 9 D.P.R. 322/1998). Gli adempimenti e i versamenti previsti da disposizioni relative a materie amministrative da articolazioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze, comprese le Agenzie fiscali, ancorché previsti in via esclusivamente telematica, ovvero che devono essere effettuati nei confronti delle medesime articolazioni o presso i relativi uffici, i cui termini scadono di sabato o di giorno festivo, sono prorogati al 1° giorno lavorativo successivo [art. 7, c. 2, lett. l) D.L. 13.05.2011, n. 70].